

Udvikling af fysiske læringsmiljøer i daginstitutioner

Til at støtte kompetenceudviklingen i dagtilbuddenes arbejde med udvikling af de fysiske læringsmiljøer, gennemføres et kompetenceudviklingsprojekt med fokus på sammenhæng mellem børns trivsel, udvikling og læring og indretningen af daginstitutionernes fysiske rum.

Projektperioden forløber fra juni 2017-december 2108.

Succeskriterier

Projektinstitutionerne bevidstgøres om læringsmiljøerne i egen institution og arbejder videre med opgradering af det fysiske læringsmiljø.

Organisering

Det overordnede proces følges af Forvaltningens chefkonsulent, som koordinerer og følger op på processen i den enkelte dagtilbud. Dagtilbudslederen er ansvarlig for udviklingsprocessen i egen institution, men har mulighed for at indhente inspiration og vejledning via Forvaltningen.

Dagtilbuddenes proces igangsættes og inspireres af en ekstern konsulent.

Tidsplan

1. bølge af dagtilbuddene startes op juni 2017.

Alle dagtilbud og klubber forventes at have gennemgået projektforsløbet inden udgangen af 2018. Forvaltningen udarbejder en tidsplan, som institutionerne kan indskrive sig på.

Ekstern konsulent: Susanne Ringsmose Staffeldt, Rum og Læring

Procesplan:

1. Fyraftensoplæg for alle dagtilbud

Temaoplæg af professor Charlotte Ringsmose og designer Susanne Staffeldt

Hele forløbet indledes med et fyraftensforedrag for alle pædagogiske medarbejdere. Fyraftensoplægget har særlig opmærksomhed på rummenes udformning og indretning samt den fysiske indretnings betydning for det sociale liv og børnenes udvikling og læring.

2. Registrering af daginstitutionens rum.

For at få kendskab til projektinstitutionernes rumlige udfordringer, i forhold til det pædagogiske arbejde, aflægges den eksterne konsulent et besøg i institutionen en formiddag, hvor hun bliver vist rundt af lederen og er "en flue på væggen".

3. Workshop "Se institutionens med børnenes øjne" for institutionens personalegruppe.

Pædagogik, teorier og idéer kombineres med praksis i samarbejde mellem den eksterne konsulent og personalet. Der skal identificeres gode lege og aktivitetssteder gennem forskellige øvelser.

4. Udarbejdelse af idékatalog

Den eksterne konsulent udarbejder et kortfattet idékatalog, som kan bruges i forbindelse med udvælgelse af institutionens egne indsatsområder, indkøb og bygningsmæssige tilpasninger.

Materialet udleveres elektronisk.